

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад
с.Ломовка муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан**

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета МДОБУ

детский сад с.Ломовка

Протокол № 5
от «27» 05 2015г.

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)

МДОБУ детский сад с.Ломовка

Протокол № 1
от «27» 05 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОБУ

детский сад с.Ломовка

Стрелкова М.А. Стрелкова

Приказ № 32/1
от «28» 05 2015 г.



**Правила внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников)
МДОБУ детский сад с.Ломовка и их родителей (законных
представителей)**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад с.Ломовка муниципального района Белорецкий район Республики Башкортостан (далее -ДОО) и их родителей (законных представителей) определяют основы статуса обучающихся (воспитанников) ДОО, их родителей (законных представителей), их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня обучающихся (воспитанников) ДОО.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом,
- Семейным кодексом,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (далее по тексту – РФ) от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования»;
- Уставом ДОО,
- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях СанПиН 2.4.1.3049-13 и другими локальными актами ДОО.

1.3. Правила внутреннего распорядка разработаны для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) ДОО с целью обеспечения безопасности во время их пребывания в ДОО а также успешной реализации целей и задач образовательной организации, определенных в Уставе ДОО.

1.4. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в дошкольной образовательной организации.

1.5. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители), педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Взаимоотношения между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) возникают и прекращаются с момента приема, отчисления обучающихся (воспитанников) в ДОО и регулируются договором между ДОО и родителями (законными представителями) обучающегося (воспитанника), включающие в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса.

При приеме обучающихся (воспитанников) администрация ДОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) с настоящими Правилами.

1.7. Текст Правил внутреннего распорядка для обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) размещаются на сайте ДОО, копия вывешивается на информационном стенде ДОО.

2. Порядок прихода и ухода обучающихся (воспитанников)

2.1. Режим работы ДОО:

- 5дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- ежедневный график работы групп: дежурная группа с 07.00 до 19.00; остальные группы – с 07.30 до 18.00.

2.2. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников).

2.3. Прием обучающихся (воспитанников) в ДОО осуществляется с 07.00 ч. до 08.20 ч.

2.4. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в ДОО – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса.

2.5. Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

2.6. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о обучающемся (воспитаннике), утром до 08.20 и вечером после 17.00. В другое время педагог находится с обучающимися (воспитанниками) и отвлекать его от воспитательно-образовательного процесса категорически запрещается.

2.7. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии воспитанников.

2.8. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося (воспитанника) до 19.00 ч. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

2.9. Если родители (законные представители) привели обучающегося (воспитанника) после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.10. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающегося (воспитанника) воспитателю группы. Нельзя забирать обучающегося (воспитанника) из ДОО, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.11. Если родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) не могут лично забрать его из ДОО, они обязаны заранее оповестить об этом администрацию дошкольной организации и

сообщить, кто будет забирать обучающегося (воспитанника) из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.12. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

2.13. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении ДОО. Администрация ДОО не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

2.14. В случае отсутствия обучающегося (воспитанника) в ДОО по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за обучающимся (воспитанником) с указанием периода отсутствия и причины.

2.15. Обучающийся (воспитанник) может принести в ДОО личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049

-13. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и администрация ДОО ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

2.16. ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп.)

2.17. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию обучающегося (воспитанника) в группе, следует обсудить их с воспитателями группы. Если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДОО, по телефону 8(34792)7-44-93 или в приемные часы.

3. Обеспечение безопасности

3.1. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

3.2. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении ДОО и на территории без разрешения администрации.

3.3. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

3.4. Обучающимся (воспитанникам) запрещается приносить в ДОО жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.)

3.5. Не рекомендуется надевать обучающимся (воспитанникам) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ДОО ответственности не несет.

3.6. Родители (законные представители) и педагоги ДОО обязаны доводить до сознания обучающегося (воспитанника) то, что в группе не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других обучающихся (воспитанников);

3.7. Использование личных велосипедов, самокатов и роликовых коньков в ДОО запрещено в целях обеспечения безопасности обучающихся (воспитанников).

3.8. Запрещается въезд на территорию ДОО на своем личном автомобиле, парковка перед воротами, т. к. это препятствует проезду служебных машин и преграждает путь на случай чрезвычайной ситуации.

3.9. В помещении и на территории ДОО запрещено курение.

4. Здоровье обучающихся (воспитанников)

4.1. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.2. Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

4.3. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) извещаются об

этом, воспитанника изолируют от здоровых (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

4.4.Администрация ДОО оставляет за собой право принимать решение о переводе обучающегося (воспитанника) в изолятор ДОО в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья обучающегося (воспитанника) определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

4.5.О возможном отсутствии обучающегося (воспитанника) необходимо предупреждать воспитателя группы по телефону.

4.6. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), необходимо предоставить справку от врача с данными о состоянии здоровья обучающегося (воспитанника) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.7.Если у обучающегося (воспитанника) есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

4.8. В ДОО запрещено давать к обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать обучающимся (воспитанником) лекарственные средства.

4.9. Профилактические прививки проводятся в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).

4.10.Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающегося (воспитанника) во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 пункт 8.5, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствии обучающихся (воспитанников).

5. Внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника).

5.1. Обучающегося (воспитанника) необходимо приводить в ДОО в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний).

5.2.Обучающийся (воспитанник) должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

5.3.Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за обучающимся (воспитанником).

5.4.Перед тем как вести обучающегося (воспитанника) в ДОО родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде обучающийся (воспитанник) свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы обучающийся (воспитанник) мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге, легко сниматься и надеваться.

5.5.Для создания комфортных условий пребывания обучающегося (воспитанника) в ДОО родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

5.5.1.Сменная обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на светлой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

5.5.2.Комплект сменного белья:

- мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки;

- девочкам - колготки, майки, трусики, платье или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.
- комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка и байковые пеленки).
- 5.5.3. Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- 5.5.4. Чешки для музыкальных и физкультурных занятий (строго по размеру ноги).
- 5.5.5. Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки.
- 5.5.6. Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- 5.5.7. Головной убор (в теплый период года).
- 5.5.8. Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.
- 5.6. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как обучающийся (воспитанник) в процессе активной двигательной деятельности потеет. Пижама и необходимо 1 раз в неделю забирать в стирку.
- 5.7. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи обучающегося (воспитанника) во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником. Одежда хранится в шкафчике обучающегося (воспитанника) в раздевальной комнате. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация ДОО ответственности не несет.
- 5.8. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать обучающегося (воспитанника) от солнца.
- 5.9. Обращайте внимание на обувь обучающегося (воспитанника), она тоже не должна промокать, должна соответствовать сезону, легко сниматься и одеваться. Валенки должны быть промаркированы во избежание путаницы.
- 5.10. В гардеробе обучающегося (воспитанника) должна быть праздничная одежда. Для девочек это - платье, для мальчиков – брюки, светлая рубашка, бабочка или галстук.

6. Сотрудничество

- 6.1. Педагоги, администрация ДОО обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) для создания условий для успешной адаптации обучающихся (воспитанников) и обеспечения безопасной среды для его развития.
- 6.2. Родитель (законный представитель) должен получать педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся образования и воспитания обучающихся (воспитанников). Приемные часы указаны в графике на информационных стендах ДОО.
- 6.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право принимать активное участие в образовательном процессе, участвовать в совещаниях ДОО с правом совещательного голоса, вносить предложения по работе с обучающимся (воспитанником), быть избранным путем голосования в коллегиальные органы управления ДОО.
- 6.4. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договора между ДОО и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников), Устав ДОО.
- 6.5. В целях защиты прав несовершеннолетних обучающихся родители (законные представители) вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе и по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.
- 6.6. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы; если это не помогло решению проблемы, обратиться к заведующему ДОО.

7. Права, обязанности и ответственность обучающихся (воспитанников)

- 7.1. Обучающиеся (воспитанники) имеют право:
 - 7.1.1 на получение дошкольного образования по основной образовательной программе ДОО независимо от пола, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, социального положения семьи;

- 7.1.2 на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 7.1.3 на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, и формы получения образования;
- 7.1.4 на получение дополнительного образования;
- 7.1.5 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7.1.6 на каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и основной образовательной программой ДОО;
- 7.1.7 на бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов;
- 7.1.8 на бесплатное пользование физкультурным залом и площадкой, музыкальным залом при реализации основной образовательной программы ДОО;
- 7.1.9 на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 7.1.10 на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности;
- 7.1.11 на защиту от принудительного труда, не предусмотренного основной образовательной программой ДОО;
- 7.1.12 на обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов РФ;
- 7.1.13 на охрану здоровья, за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождение периодически медицинских осмотров и диспансеризация. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся (воспитанникам) осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения;
- 7.1.14 на защиту персональных данных;
- 7.1.15 на другие права, предусмотренные федеральными и региональными законами.
- 7.2. Обучающиеся (воспитанники) обязаны:
- 7.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 7.2.2. обращаться к педагогу начиная со 2 младшей группы по имени отчеству;
- 7.2.3. вежливо общаться с работниками и обучающимися (воспитанниками) ДОО, уважать их честь и достоинство, не мешать другим обучающимся (воспитанникам) в получении образования;
- 7.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 7.2.5. немедленно информировать воспитателя о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.
- 7.2.6. бережно относиться к имуществу ДОО;
- 7.2.7. соблюдать режим ДОО;
- 7.2.8. находиться в ДОО только в сменной обуви, иметь приятный и ухоженный внешний вид. На занятиях по физическому развитию, а также музыкальных занятиях присутствовать в специальной одежде и обуви;
- 7.2.9. не брать домой игрушку из ДОО (в том числе и игрушку другого воспитанника). Если такое случилось, то родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив своему ребенку, почему это делать запрещено.
- 7.3. Обучающимся (воспитанникам) запрещается:
- 7.3.1. приносить, передавать, использовать в ДОО и на его территории опасные игрушки (предметы) – спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, сигареты, пиротехнические изделия, булавы, монеты, гвозди, таблетки и т.д., способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;
- 7.3.2. применять физическую силу в отношении других обучающихся (воспитанников), работников ДОО и иных лиц, бить и обижать друг друга, не «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося (воспитанника).

7.3.3.портить и ломать имущество ДОО, игрушки, личные вещи обучающихся (воспитанников) и сотрудников;

7.3.4.рвать цветы, ломать кусты и деревья;

7.3.5.находится в здании и на территории ДОО без присмотра взрослого после того, как обучающегося (воспитанника) забрали из ДОО родители (законные представители).

7.4.Поощрения:

7.4.1.За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречное поведение, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в образовательной деятельности к воспитанникам ДОО могут быть применены следующие виды поощрений:

-объявление благодарности обучающемуся (воспитаннику);

-направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося (воспитанника);

-награждение почетной грамотой или дипломом;

-награждение подарком.

7.4.2.Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающегося (воспитанника), педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) ДОО не допускается.

8. Защита прав обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей)

8.1. В целях защиты своих прав обучающихся (воспитанников) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ДОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся (воспитанников);

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Заключительные положения.

9.1.Данные Правила принимаются на педагогическом совете и согласовываются с Советом родителей ДОО. Право вносить предложения по изменению и дополнению Правил есть у администрации ДОО, педагогического совета, Совета родителей, на котором они разрабатывались и утверждались первоначально.

9.2.Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящих Правил вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Правила и руководствуются законодательством РФ.

9.3.Данные Правила действует до принятия новых.

9.4.Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) ДОО несут персональную ответственность за исполнение настоящих Правил.